



Checkliste

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon & E-Mail: _____

☐ Festtag ☐ Geburtsfeier / Taufe ☐ Beerdigung ☐ Konfirmation ☐ Kommunion

Datum; ____ . ____ . ____ geplanter Zeitraum: ____ : ____ Uhr - ____ : ____ Uhr in: _____

Anschrift Location: _____; kann ab ____ : ____ Uhr betreten werden.

Ansprechpartner für Location: _____

Anlage / Mikrofon ist vorhanden / wird benötigt (nicht zutreffendes bitte streichen)

Anzahl der Gäste: ca. _____ Personen

Liedwahl: Wunschlied 1: _____

Wunschlied 2: _____

Wunschlied 3: _____

☐ mit Instrumentalversionen ☐ mit Gitarrist ☐ mit Pianist / Organist ☐ mit Band

Zur Gesangsdarbietung steht folgender Platz (inkl. Stromversorgung) zur Verfügung:

☐ Beim Veranstalter ☐ Empore ☐ Bühne ☐ _____

- ☐ Ein grober Ablaufplan / Programmheft wurde zur Verfügung gestellt
 - ☐ Es existiert ein Dresscode: _____
 - ☐ Die finale Rechnung erfolgt per E-Mail / per Post (nicht zutreffendes bitte streichen)
 - ☐ Die Rechnung wird überwiesen / bar beglichen (nicht zutreffendes bitte streichen)
 - ☐ Anmerkungen / Besonderheiten: _____
- _____
- _____
- _____
- _____